ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И (ИЛИ) ПРИЛОЖЕНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЙ) К НЕМУ

**в связи с государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованной образовательной программы, реализуемой организацией**

1. Заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к нему (далее - заявление) представляется образовательной организацией или организацией, осуществляющей обучение, в аккредитационный орган <1> в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональные порталы государственных и муниципальных услуг, либо в печатном виде на бумажном носителе.

<1> Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки или органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (часть 5 статьи 92 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 24, ст. 4188) (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ).

2. Заявление заполняется на русском языке, за исключением случая, установленного [пунктом 5](#Par12) настоящих требований.

3. В заявлении заполняются все строки и графы. Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных [пунктами](#Par12) 9 - 10 настоящих требований.

4. В заявлении указываются регистрационный номер свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, серия, номер бланка свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, номер(а) приложения (приложений) к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности, номер, дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, к которому выдано приложение (приложения) к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности, а также серия и номер бланка свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, к которому выдано приложение (приложения) к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности, и полное наименование аккредитационного органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности.

5. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ). Место нахождения организации указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Федеральной информационной адресной системе (далее - ФИАС). Основной государственный регистрационный номер записи, идентификационный номер налогоплательщика организации, код причины постановки на учет организации в налоговом органе указываются в соответствии со сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ.

6. В строке «в связи с:» указывается основание, являющееся причиной переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к нему: «государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованной образовательной программы, реализуемой организацией».

7. В строке «в отношении:» указывается укрупненная группа профессий/ специальностей, в отношении которой подается заявление.

8. В табличную часть заявления включаются образовательные программы, которые представлены к процедуре переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности.

В графе 2 таблицы указывается наименование образовательной программы, соответствующее коду и наименованию профессии, специальности.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования вносится в таблицу с указанием в скобках типа подготовки (базовая подготовка либо углубленная подготовка), а также срока обучения по очной форме обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

В графе 3 таблицы указывается «среднее профессиональное образование»

В графах 4 - 6 таблицы указываются сведения о численности обучающихся по всем формам обучения суммарно по всем годам, периодам обучения по каждой реализуемой заявителем основной образовательной программе на дату подачи заявления.

9. В случаях, когда свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности переоформляется только в отношении филиала (филиалов), табличная часть, указанная в пункте 8 настоящих требований, из заявления исключаются.

10. Раздел «Сведения о филиале» заполняется в случае, если организация заявляет для переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности основные профессиональные образовательные программы, реализуемые филиалом (филиалами) указанной организации. В ином случае данный раздел из заявления исключается.

В случаях, когда организация заявляет для переоформления свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении нескольких филиалов, то раздел «Сведения о филиале» заполняется по каждому филиалу отдельно.

11. В разделе «Сведения о филиале» указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования филиала организации в соответствии со сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ. Место нахождения филиала организации указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в ФИАС. Код причины постановки на учет организации в налоговом органе указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ.

12. В строке «в связи с:» указывается «государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованной образовательной программы, реализуемой организацией»

13. В строке «в отношении» указывается укрупненная группа профессий, специальностей, в отношении которой подается заявление.

14. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в соответствии с [пунктом](#Par28) 8 настоящих требований.

15. В строке «Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности» указываются реквизиты (дата и номер) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности, если для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности заявлены основные профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. В ином случае в указанной строке указывается значение «нет».

16. В строках «Информация о наличии результатов мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации, общественной аккредитации» указывается адрес ссылки на соответствующую информацию, размещенную на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя). При отсутствии информации о наличии результатов мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации, общественной аккредитации указывается значение «нет».

17. В строке «Информация о наличии отчета о самообследовании» указывается адрес ссылки на соответствующую информацию, размещенную на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя). При отсутствии указанной информации указывается значение «нет».

18. В строке «Достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации/индивидуального предпринимателя (при наличии), подтверждаю:» проставляется личная подпись, если заявление представляется на бумажном носителе, или электронная подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) или лица, замещающего руководителя, если заявление представляется в форме электронного документа, и указывается фамилия и инициалы соответственно руководителя организации (индивидуального предпринимателя) или лица, замещающего руководителя.

19. В строке «Номер контактного телефона организации/индивидуального предпринимателя» указывается номер телефона с кодом страны и города (без пробелов и прочерков).

20. В строке «Адрес электронной почты организации/индивидуального предпринимателя (при наличии)» указывается адрес электронной почты, который состоит из двух частей, разделенных символом «@». В левой части указывается имя почтового ящика, в правой части указывается доменное имя сервера, на котором располагается почтовый ящик.

21. В строке «Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации/индивидуального предпринимателя (при наличии)» указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации/индивидуального предпринимателя (при наличии), который состоит из протокола (http://) и доменного имени сайта.

22. В строке «Прошу направлять информацию о ходе процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности в электронной форме (да/нет)», указывается «да», если заявитель намерен получать информацию о ходе процедуры переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в электронной форме. В ином случае указывается «нет».

23. При представлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) либо лицом, замещающим руководителя.

При представлении заявления в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональные порталы государственных и муниципальных услуг, оно подписывается электронной подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя) либо лицом, замещающим руководителя.

24. Заявление составляется по состоянию на дату не ранее 10 календарных дней до представления в аккредитационный орган непосредственно или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональные порталы государственных и муниципальных услуг, либо до его представления в почтовое отделение.