

ВОПРОС 1.

1.Ребенок обучается в начальной школе по варианту адаптированной программы 8.2. Данный вариант предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1-5 классы) - для детей, получивших дошкольное образование в дошкольной образовательной организации, шесть лет (1-6 классы) - для детей, не получивших дошкольное образование.

В какой класс ребенок зачисляется по завершении обучения в начальной школе, и какими локальными актами это регламентируется?

ОТВЕТ.

При рассмотрении вопроса о переходе обучающегося с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования обратим внимание на основное условие этого перехода. В части 5 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»¹ говорится, что начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются *обязательными* уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, *не допускаются* к обучению на следующих уровнях общего образования. Формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы является итоговая аттестация (часть 1 статьи 59).

Об итоговой аттестации упоминается и в федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденном приказом Минпросвещения России 31.05.2021 № 286, и во ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, утвержденном приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 (далее – ФГОС НОО ОВЗ).

Однако заметим, что, во-первых, в статье 59 Федерального закона № 273-ФЗ (часть 3) не установлена обязательность итоговой аттестации по завершении освоения образовательной программы НОО. А, во-вторых, из текста ФГОС НОО ОВЗ следует, что на этапе завершения освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – АООП) НОО проводится «итоговая оценка качества освоения программы», которая осуществляется образовательной организацией. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с ОВЗ АООП НОО является достижение

¹ Далее – Федеральный закон № 273-ФЗ.

предметных и метапредметных результатов (в зависимости от варианта АООП НОО - предметных результатов) и достижение результатов освоения программы коррекционной работы (пункт 4.6 ФГОС НОО ОВЗ). Очевидно, что результаты итоговой оценки качества освоения программы должны стать основанием для принятия решения об освоении (или не освоении) обучающимся АООП и, соответственно, вывода о возможности его обучения на уровне основного общего образования.

В отсутствие законодательного закрепления проведения итоговой аттестации по образовательным программам НОО по решению образовательной организации в качестве результатов итоговой оценки могут быть приняты, например, результаты промежуточной аттестации. В случае если эти результаты являются удовлетворительными, то есть подтверждают достижение обучающимся планируемых результатов освоения АООП, делается вывод о возможности обучения обучающегося на уровне основного общего образования. В противном случае согласно статье 58 Федерального закона № 273-ФЗ возникает академическая задолженность. При этом перевод с уровня начального общего образования на уровень основного общего становится невозможным (в том числе условно) в виду действия нормы части 5 статьи 66 Федерального закона № 273-ФЗ.

Очевидно, что в решении педагогического совета образовательной организации, в чью компетенцию, как правило, входит рассмотрение вопросов о результатах освоения обучающимися образовательных программ, следует отразить два важных факта: об освоении (не освоении) каждым обучающимся основной образовательной программы начального общего образования и, соответственно, о допуске (или не допуске) к обучению на уровне основного общего образования. В случае освоения обучающимся образовательной программы начального общего образования в постановляющей части распорядительного акта руководителя образовательной организации целесообразно использовать формулировку не «о переводе обучающегося» в очередной класс, а «о зачислении обучающегося» в определенный класс «для обучения на уровне основного общего образования». При этом нумерация классов, включая литеры, устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

Процедурные аспекты рассмотрения педагогическим советом указанных выше вопросов, а также издания соответствующего распорядительного акта устанавливаются локальным(и) нормативным(и)

актом(ами) согласно требованиям части 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ.

ВОПРОС 2.

В начальной школе обучающийся с ОВЗ по различным причинам (много пропускал из-за болезни или реабилитации) не освоил учебную программу. Возможно ли оставить его для обучения в том же классе на второй год при условии, что родители написали заявление на повторное обучение?

ОТВЕТ.

В законодательстве об образовании условия повторного обучения установлены статьей 58 Федерального закона № 273-ФЗ и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок), содержащим особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - Порядок).

Оставление на повторное обучение непосредственно связано с академической задолженностью, то есть с результатами промежуточной аттестации. Согласно части 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации. Заметим, что ни Федеральный закон № 273-ФЗ, ни Порядок не устанавливают каких-либо специальных требований к проведению промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). Вместе с тем часть 9 статьи 58 в совокупности с другими нормами Федерального закона № 273-ФЗ позволяют утверждать, что обучение по адаптированной общеобразовательной программе уже следует рассматривать как индивидуальный образовательный маршрут учащегося, имеющий ряд особенностей. Это означает, что и требования к промежуточной аттестации лиц с ОВЗ могут отличаться от общих требований к промежуточной аттестации других обучающихся. Такие отличия фиксируются в локальном нормативном акте образовательной организации.

Согласно части 2 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Отметим, что возникновение неудовлетворительных результатов может быть обусловлено, в том числе, пропусками обучающимся занятий в силу болезни или необходимости реабилитации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (часть 8 статьи 58), при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность (часть 3 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Такие обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (часть 5 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Порядок проведения аттестации в целях ликвидации академической задолженности также устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

Образовательная организация обязана создавать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Процедура ликвидации задолженности включает не только непосредственно переаттестацию, но и, в значительной степени, организацию дополнительных учебных занятий и/или консультаций для обучающегося с учителем, способствующих достижению положительных результатов переаттестации. Целесообразно организовать учет выполнения графика ликвидации академической задолженности с указанием дат, тем, отметок обучающегося.

Максимальным сроком для прохождения повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности является год, однако образовательная организация вправе установить и более сжатые сроки. При установлении этих сроков следует учитывать, что освоение обучающимся, переведенным условно, программы следующего года обучения с одновременным восполнением пробелов в знаниях, крайне затруднительно. Поэтому более рациональным, учитывающим возрастные и

физиологические особенности обучающихся представляется установление сроков ликвидации академической задолженности до начала нового учебного года. Периоды времени, предназначенные для ликвидации академической задолженности, отражаются в календарном учебном графике. Например, в календарном учебном графике для обучающихся, имеющих академическую задолженность, могут быть предусмотрены одна неделя (часть недели) в июне для первой пересдачи и одна неделя (часть недели) в августе для пересдачи с комиссией. В календарном учебном графике такие недели относятся к промежуточной аттестации и не являются каникулярными.

Отметим, что законодательство в сфере образования, в том числе Санитарно-эпидемиологические требования², не содержит запретов на учебную деятельность в летний период. Согласно абзацу шестому подпункта 3.4.16 Санитарно-эпидемиологических требований с целью профилактики переутомления в годовом календарном учебном плане обучающихся должно быть предусмотрено чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются организацией самостоятельно.

Если после пересдачи с комиссией результаты промежуточной аттестации обучающегося являются неудовлетворительными, то согласно пункту 9 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ такой обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей):

- 1) оставляется на *повторное обучение*;
- 2) переводится на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.

Вопрос об оставлении на *повторное обучение* обучающихся с ОВЗ по итогам промежуточной аттестации, как правило, рассматривается индивидуально, исходя из характера ограничений по состоянию здоровья, а также из содержания адаптированной программы. Очевидно, что при сохранном интеллекте обучающегося, особенно, когда академическая задолженность возникла вследствие длительной невозможности посещения образовательной организации, сложностей в организации домашнего

² Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

обучения в этот период и т.д., повторное обучение может стать наиболее оптимальным вариантом восполнения пробелов в знаниях.

Для обучающихся по адаптированным образовательным программам с интеллектуальными нарушениями, когда планируемые результаты освоения образовательной программы имеют *индивидуальный* характер, а получаемое образование по содержанию и итоговым достижениям не соотносится с содержанием и итоговыми достижениями сверстников, не имеющих ограничения по возможностям здоровья, оставление на повторное обучение представляется нецелесообразным. Кроме того, обучение по таким адаптированным программам завершается выдачей свидетельства об обучении, которое не является документом, подтверждающим получение общего образования какого-либо уровня (часть 13 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ).

В ряде случаев обоснован выбор варианта *перевода* обучающегося, не ликвидировавшего академическую задолженность, на *иную* адаптированную программу. Можно отметить, что ФГОС НОО ОВЗ предусматривает возможность такого перевода еще даже до завершения освоения обучающимся образовательной программы. ФГОС НОО ОВЗ рекомендует в спорных случаях (например, вариант 1.1 или 1.2) на момент поступления ребенка в школу использовать более *сложную* образовательную среду (вариант 1.1). Однако если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов в течение года, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее также - ПМПК) и с согласия родителей (законных представителей) организация может перевести обучающегося на обучение по варианту 1.2 (пункт 2.3 Приложения № 1, Приложения № 3 и т.д. к ФГОС НОО ОВЗ). Аналогичный подход рекомендован и для вариантов 1.2 и 1.3, 1.3 и 1.4.

Порядок перевода обучающегося с одной программы на другую устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации (часть 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ).

Согласно ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (ФГОС ИН) АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным

предметам *не является* препятствием к продолжению образования по АООП (вариант 1). В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей (законных представителей) организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану (СИПР) или на вариант 2 АООП (подпункт 2.9.2 Приложения к ФГОС ИН).

Таким образом, в течение срока освоения обучающимся с ОВЗ образовательной программы возможен его перевод на другую программу по рекомендации ПМПК и с согласия родителей (законных представителей).

Оставление на повторное обучение обучающегося с ОВЗ возможно при наличии не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности и по усмотрению родителей (законных представителей).

ВОПРОС 3.

Группа обучающихся по вариантам АООП 8.3 и 8.4 окончили обучение в начальной школе. В соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии образовательная организация должна организовать продолжение их очного обучения в соответствии с требованиями ФГОС образования для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

В какой класс должны зачисляться дети после шести лет обучения в начальной школе, если они обучались по вариантам 8.3 и 8.4: в пятый класс или в седьмой?

ОТВЕТ.

Согласно ФГОС НОО ОВЗ варианты 8.3 и 8.4 АООП НОО предполагают, что обучающиеся по ним не получают образования, которое по содержанию и итоговым достижениям соотносится к моменту завершения школьного обучения с содержанием и итоговыми достижениями сверстников с РАС, не имеющих дополнительных ограничений по возможностям здоровья, в пролонгированные сроки (приложение 8 к ФГОС НОО ОВЗ).

Тем не менее, итоговая оценка качества освоения конкретным обучающимся АООП этих вариантов проводится и, как правило, отражает степень достижения обучающимся планируемых *индивидуально для него* результатов освоения образовательной программы. В этой связи в большинстве случаев педагогический совет делает вывод *«об освоении»*

обучающимся АООП НОО (вариант 8.3 или 8.4). Освоение образовательной программы, то есть фактическое завершение обучения по ней, означает, что в дальнейшем обучающийся должен продолжить обучение по *другой* программе, рекомендованной ПМПК. При этом, поскольку обучающийся уже *завершил* освоение одной программы, он не может быть «переведен для продолжения обучения» ни по этой же программе, ни по какой-либо иной. Он может быть либо «принят» в иную образовательную организацию для обучения по АООП для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью)³, либо в своей же образовательной организации «зачислен» в определенный класс «для продолжения обучения по АООП для обучения детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП ИН)».

Отметим, что согласно законодательству АООП НОО (варианты 8.3 и 8.4) и АООП ИН не относятся к какому-либо уровню общего образования, и по результатам их освоения не выдаются документы об образовании, правовая сторона вопроса о продолжении обучающимся обучения по АООП ИН после того, как им была освоена АООП НОО (варианты 3, 4), проработана недостаточно. Поэтому в настоящее время на практике следует руководствоваться общими нормами, регулирующими реализацию образовательных программ, и принципами целесообразности. Очевидно, что продолжение обучающимся обучения по АООП ИН при условии завершения освоения им АООП НОО ОВЗ означает, что это «продолжение» не может начинаться с 1 класса или с 1 года обучения по учебному плану. Определение года обучения, с которого обучающийся приступит к продолжению обучения по АООП ИН, - компетенция психолого-педагогической комиссии (консилиума), задачей которой в данной ситуации является сравнение результатов обучения, достигнутых обучающимся по завершении АООП НОО ОВЗ, и планируемых результатов освоения АООП ИН на отдельных этапах ее реализации, например, по итогам, пятого, шестого или седьмого года обучения. Установление соответствия достигнутых и планируемых результатов с учетом возраста обучающегося – основа для рекомендаций о зачислении конкретного обучающегося в тот или иной класс.

ВОПРОС 4.

Каким должно быть штатное расписание коррекционного/автономного класса?

³ Далее – АООП ИН.

ОТВЕТ.

Штатное расписание образовательной организации является первичным документом по учету кадров. Его унифицированная форма № Т-3 утверждена постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». Штатное расписание содержит перечень структурных подразделений, должностей, специальностей, профессий, сведения о количестве штатных единиц, должностных окладах, надбавках и месячном фонде заработной платы.

Установление штатного расписания относится к компетенции образовательной организации (пункт 4 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ).

При формировании *структуры* образовательной организации следует ориентироваться на требования статьи 27 Федерального закона № 273-ФЗ, которая содержит открытый перечень структурных подразделений, включающий филиалы, представительства, отделения, центры, методические и учебно-методические подразделения, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, библиотеки, музеи, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации подразделения. Если «автономный класс» будет юридически оформлен как *структурное подразделение*, то в штатном расписании это найдет соответствующее отражение. В ином случае организация деятельности такого класса и обеспечение реализации образовательной программы для обучения учеников этого класса будут осуществляться руководящими и педагогическим работниками, штатные единицы по должностям которых не объединены в рамках только одного структурного подразделения. Должностные обязанности таких работников будут, очевидно, включать виды деятельности, относящиеся не только к «автономному классу».

Для определения *перечня должностей* работников, включаемых в штатное расписание, основным нормативным правовым актом, является номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и должностей

руководителей образовательных организаций, утвержденная постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225.

Для разработки *должностных инструкций*, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников, применяется приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – приказ Минздравсоцразвития РФ № 761н).

Какие же должности в штатном расписании образовательной организации предполагают выполнение трудовых функций, обеспечивающих образование обучающихся с ОВЗ? Для ответа на этот вопрос следует обратиться к нормативным правовым актам.

Так, в частности, требования к кадровым условиям реализации образовательных программ устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Например, федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 (далее – ФГОС ИН), содержит следующие требования:

-в реализации АООП участвуют *руководящие, педагогические и иные работники*, имеющие необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, с учетом особых образовательных потребностей разных групп обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (пункт 3.4);

-при необходимости в процессе реализации АООП возможно временное или постоянное участие *тьютора* и (или) *ассистента* (помощника) (пункт 3.4);

-в процессе психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) принимают участие *медицинские работники*, имеющие необходимый уровень образования и квалификации (пункт 3.4);

-кадровое обеспечение организации, реализующей АООП (СИПР⁴), предполагает *междисциплинарный* состав специалистов (педагогические, медицинские и социальные работники), компетентных в понимании особых образовательных потребностей обучающихся, способных обеспечить систематическую медицинскую, психолого-педагогическую и социальную поддержку (приложение к ФГОС ИН);

и др.

Более конкретные количественные нормативы установлены Порядком осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (далее также – Порядок).

Согласно пункту 37 Порядка для успешной адаптации обучающихся с расстройствами аутистического спектра на групповых занятиях кроме учителя присутствует *воспитатель (тьютор)*, организуются индивидуальные занятия с *педагогом-психологом* по развитию навыков коммуникации, поддержке эмоционального и социального развития таких детей *из расчета* 5 - 8 обучающихся с расстройством аутистического спектра на одну ставку должности педагога-психолога.

В пункте 39 Порядка установлены нормативы количества штатных единиц в штатном расписании в зависимости от численности детей с ОВЗ. В частности, 1 штатная единица *тьютора, ассистента* (помощника) должна вводиться на каждые 1 - 6 обучающихся с ОВЗ.

Кроме того, в учебном плане АООП ИН присутствуют коррекционные курсы, обеспечивающие необходимую коррекцию недостатков в психическом и (или) физическом развитии детей. Согласно квалификационным характеристикам должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития РФ № 761н) осуществление работы, направленной на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся с ОВЗ, входит в должностные обязанности *учителя-дефектолога*. Штатная единица учителя-дефектолога вводится в штатное расписание на каждые 6 - 12 обучающихся с ОВЗ (пункт 39 Порядка).

Также в подпункте 3.6.4 ФГОС ИН содержится требование о необходимости обеспечения специально оборудованных помещений для

⁴ Специальная индивидуальная программа развития.

проведения занятий с *педагогом-дефектологом, педагогом-психологом, учителем-логопедом* и другими специалистами, отвечающие задачам программы коррекционной работы психолого-педагогического сопровождения обучающегося. Следовательно, если в рамках коррекционной работы проводятся *логопедические* занятия, то в штатном расписании должна присутствовать должность «*учитель-логопед*» на каждые 6 - 12 обучающихся с ОВЗ.

Что касается должностей медицинских работников, то в приказе департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 21.06.2018 № 766, которым утверждено положение об оплате труда работников подведомственных государственных казенных учреждений, упоминаются санитарка, младшая медицинская сестра по уходу за больными, врачи-специалисты. Однако ни во ФГОС ИН, ни в Порядке не содержатся нормативы, определяющие количество и перечень должностей медицинских работников, которые должны быть включены в штатное расписание образовательной организации, реализующей АООП. В связи с этим единственным ориентиром при формировании штатного расписания в части должностей медицинских работников являются рекомендации ПМПК. При определении должностных обязанностей таких работников применяется приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н (ред. от 09.04.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

ВОПРОС 5.

Может ли учитель-дефектолог выполнять функции классного руководителя?

ОТВЕТ.

В действующем законодательстве отсутствуют ограничения на перечень должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, которые могут осуществлять классное руководство. Из документов федерального и регионального уровней можно сделать вывод о том, что функции классного руководителя могут выполнять все педагогические работники. В частности это следует из

-постановления Правительства РФ от 30.12.2005 № 850 (ред. от 02.12.2021) «О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)»;

-постановления Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 01.12.2022) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

-постановления правительства Воронежской области от 22.07.2020 № 690 (ред. от 22.06.2022) «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций»;

-постановления правительства Воронежской области от 17.12.2013 № 1102 (ред. от 02.12.2022) «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 01.01.2023);

-приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 21.06.2018 № 766 (ред. от 17.11.2022) «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений, являющихся общеобразовательными организациями, подведомственными департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области»

и др.

В «Методических рекомендациях органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях» (письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 № ВБ-1011/08) подчеркнута, что классное руководство *не связано с занимаемой педагогическим работником должностью* и не входит в состав его должностных обязанностей. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида *дополнительной* педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя

добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

Классное руководство как вид дополнительной работы педагогического работника может выполняться им только с его письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается содержание, срок выполнения этой работы и размер оплаты (пункт 5.2 «Разъяснений об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения», утвержденных Минпросвещением России, Общероссийским Профсоюзом образования 03.09.2021).

Минпросвещения России рекомендует осуществлять регулирование вопросов, связанных с возложением на педагогических работников дополнительных обязанностей по классному руководству, в том же порядке, который применяется при распределении учебной нагрузки на новый учебный год, закрепляя соответствующие положения в коллективном договоре организации (см. пункты 5.4, 5.5 указанных выше разъяснений).

ВОПРОС 6.

Может ли педагог (тьютор) вести занятия, уроки по нескольким предметным областям в рамках реализации АООП, разработанной в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями?

ОТВЕТ.

При рассмотрении данного вопроса необходимо еще раз обратиться к квалификационным характеристикам должностей «тьютор», «учитель», содержащимся в разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих⁵ (приказ Минздравсоцразвития РФ № 761н). Анализ должностных обязанностей и требований к знаниям по этим должностям показывает их существенные различия в содержании деятельности по реализации образовательных программ. Так, в частности, в должностные обязанности учителя входят:

⁵ Далее – ЕКС.

- осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета;
- проведение учебных занятий;
- планирование и осуществление учебного процесса;
- разработка рабочей программы по предмету, курсу;
- осуществление связи обучения по предмету (курсу, программе) с практикой;
- оценка эффективности и результатов обучения обучающихся по предмету (курсу, программе).

Учитель должен знать методику преподавания *предмета*; программы и учебники по *преподаваемому* предмету; средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного *обучения*, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения.

Очевидно, что учитель является тем педагогическим работником, который непосредственно обеспечивает реализацию учебного плана образовательной программы.

Тьютор в отличие от учителя выполняет иные педагогические задачи, включая организацию взаимодействия обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана, а также организацию индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся) и т.д. Требования к знаниям по должности «тьютор» не включают ни знание методики преподавания, ни знание программ и учебников по предмету.

Таким образом, педагогический работник, замещающий должность «тьютор», может преподавать, например, в рамках совмещения должности «учитель» (статья 60.2, 151 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ), либо выполнять обязанности по должности «учитель» в качестве работы по совместительству (статья 60.1, глава 44 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

При этом стоит обратить внимание на то, что согласно постановлению Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» педагогическая работа на условиях

почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год совместительством не является.

Однако в любом случае выполнение педагогическим работником обязанностей по другой должности предполагает соответствие квалификационным требованиям по этой должности. Особым случаем является ситуация применения пункта 9 ЕКС (приказ Минздравсоцразвития РФ № 761н), согласно которому лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке *исключения*, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Что касается возможности преподавания учителем нескольких предметов (курсов), то это возможно при обеспечении соблюдения требований к квалификации по должности «учитель», а также к знаниям, которыми учитель должен обладать, прежде всего, в области методики преподавания соответствующих предметов, программ и учебников по преподаваемым предметам, средств обучения и их дидактических возможностей, оснащения и оборудования учебных кабинетов (см. приказ Минздравсоцразвития РФ № 761н). Перечисленные знания могут быть подтверждены, например, дипломом о высшем или среднем профессиональном образовании, документами о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, сведениями о научных исследованиях и публикациях и т.п.